

# STATUTEN VAN DE VERENIGING

## NAAM EN ZETEL.

### Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam: Volksruivereniging Helpe Elkkander. Zij zal hierna worden aangeduid als "de vereniging".
2. De vereniging heeft haar zetel te Rotterdam, Overschiese Kleiweg 636.
3. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.
4. De vereniging is een aangesloten vereniging als bedoeld in artikel 7 lid 1 sub e van de statuten van de "Rotterdamse Bond van Volkstuinders", nader "RBV".

## DOEL EN MIDDELEN.

### Artikel 2.

1. De vereniging heeft ten doel de bevordering van het tuinieren in het algemeen, het stimuleren van het natuurlijk tuinieren en het behartigen van belangen van haar leden.
2. De vereniging kan haar doel uitsluitend door wettige middelen trachten te bereiken.
3. De vereniging tracht haar doel te bereiken door:
  - a. het bevorderen van alle vormen van tuinieren;
  - b. het bevorderen van de belangstelling voor het tuinieren;
  - c. het geven van voorlichting en het organiseren van en bevorderen van activiteiten die het tuinieren betreffen;
  - d. het bevorderen van de communicatie en samenwerking met organisaties die de doelen van de vereniging kunnen bevorderen;
  - e. het bevorderen van de multifunctionaliteit van de vereniging in de ruimste zin van het woord. Onder multifunctionaliteit wordt o.a. verstaan:
    - een groter gebruik van het verenigingsgebouw door individuele gebruikers alsmede maatschappelijke organisaties;
    - een breder gebruik van de mogelijkheden die het tuincomplex kan bieden aan derden, het houden van dieren, het aanleggen van thematuinen e.d.;
    - het regelen van alle aangelegenheden, de vereniging betreffende, zulks met inachtneming van de statuten en het huishoudelijk reglement alsmede met inachtneming van de statuten, reglementen en andere voorschriften van de RBV.

## **OPRICHTING.**

### **Artikel 3.**

De vereniging is opgericht op 12 juni 1935 en is aangegaan voor onbeperkt tijd.

## **VERENIGINGSJAAR.**

### **Artikel 4.**

Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

## **HUUR, VERHUUR EN INGEBRUIKGEGING VAN GRONDEN.**

### **Artikel 5.**

1. Onder een tuin wordt verstaan een perceel grond dat tot nuts en/of verlijftuin is bestemd zulks uitsluitend voor niet beroepsmatig gebruik door één of meer natuurlijke personen.
2. De RBW stelt uit de door haar verworven percelen grond tuinen beschikbaar aan haar leden en/of andere gebruikers.
3. De vereniging doet aanbevelingen aan de RBW om met leden huurovereenkomsten en/of overeenkomsten tot ingebruikgeving voor de tuin af te sluiten.

## **GELDMIDDELEN.**

### **ARTIKEL 6.**

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit contributies, eventuele entreegelden, vergoedingen voor gebruik en bijdragen, gelden uit erfstellingen, legaten en schenkingen, rente inkomsten, baten uit dienstverlening, en uit eventuele andere baten.
2. De geldmiddelen staan onder beheer van het dagelijks bestuur.
3. Ieder lid betaalt een contributie waarvan het bedrag jaarlijks door de ledenvergadering voor het eerstkomende boekjaar wordt vastgesteld. De contributie kan per soort lidmaatschap verschillen.
4. De wijze waarop en de datum waarvoor betaald dient te worden is bepaald in het huishoudelijk reglement van de vereniging.

## **LIDMAATSCHAP.**

### **Artikel 7.**

1. De vereniging kent:
  - a. gewone leden;
  - b. partnerleden;
  - c. ereleden;
  - d. leden van verdienste;
  - e. kandidaat-leden;
  - f. donateurs.
2. Waar in de statuten van de vereniging wordt gesproken van "lidmaatschap", "lid/leden" wordt daaronder verstaan het gewoon lidmaatschap, het partnerlidmaatschap, het erelidmaatschap, het lidmaatschap van verdienste respectievelijk gewoon lid/leden, partnerlid/leden, erelid/leden, lid/leden van verdienste, tenzij uitdrukkelijk van het tegendeel blijkt.
3. Gewone leden van de vereniging zijn zij, die met inachtneming van het ter zake bepaalde in de statuten en in het huishoudelijk reglement van de vereniging als gewoon lid van de vereniging zijn toegelaten en aan wie een tuin ter beschikking is gesteld, behorende tot het volkstuincomplex van de vereniging. Gewone leden van de vereniging zijn voorts zij, met wie de vereniging in de in artikel 10 van de statuten van de vereniging bedoelde gevallen en op de daar omschreven wijze een lidmaatschap heeft gecontinueerd.
4. Partnerleden van de vereniging zijn meerderjarigen die met een lid van de vereniging zijn gehuwd, een geregistreerd partnerschap zijn aangegaan of samenwonen en een gemeenschappelijke huishouding voeren, en zich bij het bestuur van de vereniging schriftelijk voor het partnerlidmaatschap hebben aangemeld en met inachtneming van het bepaalde in artikel 8 van de statuten van de vereniging als partnerlid van de vereniging zijn toegelaten.
5. Ereleden zijn zij, die wegens hun buitengewone verdiensten jegens de vereniging of in het kader van de doelstelling van de vereniging door de ledenvergadering tot erelid zijn benoemd en zodanige benoeming hebben aanvaard. Een gewoon lid van de vereniging, een partnerlid of een lid van verdienste of een kandidaatlid van de vereniging kan niet tevens erelid van de vereniging zijn.
6. Leden van verdiensten zijn zij, die hetzij als lid van de vereniging hetzij als partnerlid van de vereniging buitengewone diensten hebben verricht, door de ledenvergadering van de vereniging als lid van verdiensten zijn benoemd en zodanige benoeming hebben aanvaard.
7. Kandidaat-leden zijn zij, die zich – in afwachting van toelating als gewoon lid van de vereniging – bij het bestuur van de vereniging voor het kandidaat-

lidmaatschap hebben aangemeld, als kandidaatlid van de vereniging zijn toegelaten en tijdig zijn geregistreerd op de wijze als bedoeld in het huishoudelijk reglement van de RBV.

8. Donebeurs zijn zij, die zich schriftelijk als zodanig bij het bestuur van de vereniging hebben aangemeld en zich daarbij jegens de vereniging bezonder verbonden tot betaling van een jaarlijks door de ledenvergadering op voorspraak van het bestuur te betalen minimum bijdrage.

9. Het bestuur van de vereniging houdt een register van alle (soorten) leden bij.

#### **Artikel 8.**

Het bestuur van de vereniging kan niet tot toelating tot het partnerlidmaatschap besluiten alvorens aan de vereniging een gedateerde schriftelijke verklaring is overgelegd, ondertekend door het lid en door degene, die zich voor het partnerlidmaatschap heeft aangemeld, en welke verklaring inhoudt, dat het lid en het beoogde partnerlid met elkander zijn gehuwd, een geregistreerd partnerschap zijn aangegaan, dan wel met ingang van welke datum en op welk adres zij samenwonen en een gemeenschappelijke huishouding voeren, welke verklaring vergezeld dient te gaan van een uittreksel uit het Bevolkingsregister, waaruit blijkt dat zij in dat register op hetzelfde adres zijn ingeschreven.

#### **SCHORSING.**

##### **Artikel 9.**

1. Het bestuur van de vereniging is bevoegd om een lid te schorsen voor een periode van ten hoogste één maand ingeval betrokkene bij herhaling handelt in strijd met verplichtingen voortvloeiende uit het lidmaatschap van de vereniging en/of van de RBV en/of andere verplichtingen, of door handelingen en/of gedragingen het belang van de vereniging en/of van de RBV in ernstige mate heeft geschaad.

2. Alvorens tot schorsing over te gaan zal het bestuur van de vereniging de betrokkene horen.

3. Gedurende de periode waarin een lid is geschorst kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.

#### **BEEINDIGING LIDMAATSCHAP.**

##### **Artikel 10.**

1. Het lidmaatschap eindigt:

a. bij overlijden van de betrokkene, echter onverminderd het in lid 6 van dit artikel bepaalde;

b. door opzegging door het lid, echter onverminderd de gelding van het in lid 9 van dit artikel bepaalde.

2. Het lidmaatschap eindigt voorts:

a. door opzegging namens de vereniging;

b. door ontzetting door de vereniging;

c. indien een partnerlid met inachtneming van het bepaalde in lid 6 respectievelijk in lid 9 van dit artikel het lidmaatschap van een gewoon lid voortzet, in welk geval dat partnerlidmaatschap eindigt met ingang van de datum van die voortzetting;

d. indien een gewoon lid ophoudt lid van de vereniging te zijn en het desbetreffende partnerlid het lidmaatschap van dat gewoon lid niet – met inachtneming van het bepaalde in lid 6 respectievelijk lid 9 van dit artikel – voortzet; het desbetreffende partnerlidmaatschap eindigt dan met ingang van de datum waarop het desbetreffende gewoon lidmaatschap eindigt;

e. indien en zodra het partnerlid ophoudt met het desbetreffende lid samen te wonen en een gemeenschappelijke huishouding te voeren;

f. indien en zodra het lid ophoudt lid te zijn van de RBV;

g. indien en zodra het gewoon lid, partnerlid of kandidaatlid van de vereniging lid wordt van een andere vereniging, die bij de RBV is aangesloten;

h. het kandidaatlidmaatschap eindigt voorts indien en zodra een kandidaatlid van de vereniging gewoon lid of partnerlid van de vereniging wordt.

3. Opzegging als in artikel 10 lid 1 sub b bedoeld kan slechts geschieden tegen het eind van het boekjaar. Opzegging dient schriftelijk bij aangetekende brief te geschieden en dient uiterlijk op 1 oktober van het lopende boekjaar in het bezit van de secretaris van de vereniging te zijn. Indien opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar, tenzij het bestuur van de vereniging anders beslist.

4. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen 30 september van het lopende boekjaar of tegen het einde van het lopende boekjaar geschieden door het bestuur van de vereniging met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste 4 weken, ingeval het lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, op de 1e juni niet ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan, alsmede wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten welke door of krachtens

de statuten van de vereniging voor het lidmaatschap te eniger tijd gesteld mochten worden. De opzegging door het bestuur van de vereniging kan onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De opzegging geschiedt bij aangezekende brief met opgave van redenen).

5. Ontzetting als in lid 2 sub b van dit artikel bedoeld kan alinea worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging of van de RBV handelt en/of de vereniging of de RBV op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting geschiedt door het bestuur van de vereniging dat het betrokken lid ten spoedigste bij aangezekende brief van het besluit, met opgave van redenen) in kennis stelt. Alvorens tot ontzetting over te gaan wordt betrokkene door het bestuur gehoord.

De betrokkene is bevoegd binnen één maand na ontvangst van de schriftelijke kennisgeving in beroep te komen bij de ledenvergadering van de vereniging. Dit beroep moet bij aangezekend schrijven worden ingesteld. Gedurende de beroepsstermijn en hangende beroep is het lid geschorst.

6. Ingeval het lidmaatschap door overlijden van het lid eindigt en de echtgenote dan wel daarmee gelijk gestelde partner schriftelijk te kennen heeft gegeven het gewoon lidmaatschap van het overleden lid in diens plaats te willen voortzetten, wordt het lidmaatschap van het overleden lid geacht niet te zijn geëindigd en met ingang van de datum van overlijden van het lid te worden gecontinueerd door de echtgenoot dan wel de daarmee gelijk gestelde partner overeenkomstig dit artikel. Een en ander geldt onverminderd eventuele rechtverkrigenden onder algemene titel van het overleden lid ten aanzien van op de desbetreffende tuin geplaatste opstallen en goederen.

7. Ingeval het lidmaatschap in het loop van een boekjaar – ongeacht de reden of oorzaak van die beëindiging – eindigt blijft het lid respectievelijk het partnerlid de contributie en/of jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur van de vereniging anders besluit.

8. In afwijking van artikel 2: 36 lid 3 BW kan een lid zich door opzegging van zijn lidmaatschap niet onttrekken aan een besluit krachtens hetwelk de verplichting of rechten van geldelijke aard van de leden worden verzwamd.

9. Ingeval het lidmaatschap door opzegging door het lid eindigt en het partnerlid, dat tot de datum, waartegen het lidmaatschap door het lid is opgezegd of waartegen het geacht moet worden te zijn opgezegd met dat lid heeft samengewoond en een gemeenschappelijke huishouding heeft gevoerd dan wel de niet van tafel en bed gescheiden echtgenoot of echtgenote van het desbetreffende lid, binnen één maand na door de vereniging schriftelijk te zijn verzocht, om zich ter zake uit te spreken, aan het bestuur van de vereniging

schriftelijk heeft medegedeeld het lidmaatschap van het desbetreffende lid in diens plaats te willen voortzetten, wordt het lidmaatschap van het desbetreffende lid, dat heeft opgezegd, geacht niet te zijn geëindigd doch – met inachtneming van de datum waartegen het desbetreffende lidmaatschap is opgezegd of waartegen het geacht moet worden te zijn opgezegd – met de desbetreffende verzoeker als gewoon lid van de vereniging te zijn gecontinueerd.

10. Ingeval het lidmaatschap door opzegging door de vereniging dan wel door ontzetting eindigt, is er geen recht van voortzetting als in lid 6 respectievelijk in lid 9 van dit artikel bedoeld.

11. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet overdraagbaar en kan evenmin door erfopvolging worden verkregen.

12. Einde van het lidmaatschap heeft tot gevolg dat het gebruiksrecht van de betreffende tuin niet meer door of namens een lid, van wie het lidmaatschap is geëindigd, kan worden uitgeoefend.

## **BESTUUR.**

### **Artikel 11.**

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit een oneven aantal personen met een minimum van drie en een maximum van negen personen. Het aantal bestuursleden wordt – met inachtneming van het bepaalde in de vorige zin – vastgesteld door de algemene ledenvergadering.

2. a. De bestuursleden worden door de ledenvergadering uit de leden, partnerleden, ereleden en leden van verdienste van de vereniging benoemd.

b. Bestuursleden kunnen slechts zijn zij, die de meerderjarige leeftijd hebben bereikt.

c. Maximaal 1/3 gedeelte van het totaal aantal bestuursleden van de vereniging kan worden benoemd uit anderen dan leden van de vereniging. Bestuursleden van de vereniging worden gekozen voor een periode van drie jaar en zijn terstond herkiesbaar, behoudens het bepaalde in lid 8.

4. De functies binnen het bestuur, anders dan die van voorzitter, secretaris en penningmeester, worden door de leden van het bestuur onderling verdeeld.

5. Jaarlijks in de ledenvergadering treden één of meer bestuursleden af volgens een door het bestuur op te maken rooster van de inhoud van welk rooster het bestuur de ledenvergadering tijdig in kennis stelt.

6. Ieder bestuurslid is te allen tijde bevoegd zelf zijn ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt en met inachtneming van een opzegstermijn van twee maanden. Een bestuurslid dat ontslag neemt zal binnen de opzegstermijn zorg moeten dragen voor overdracht van de aan hem toebedeelde taken.

7. De ledenvergadering kan te allen tijde een bestuurslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe remmen aanwezig acht, en wel krachtens een gemotiveerd besluit, genomen met een meerderheid van tenminste van 2/3 der geldig uitgebrachte stemmen. Een zodanig besluit kan niet rechtsgeeldig worden genomen dan nadat aan het desbetreffende bestuurslid gelegenheid is gegeven om zich tijdens de ledenvergadering te verantwoorden. Het vorenstaande geldt onverminderd hetgeen bij of krachtens de wet, bij overeenkomst en bij reglement is bepaald.
8. In een tussentijds ontstane vacature wordt door de ledenvergadering zo spoedig mogelijk voorzien, met inachtneming van hetgeen in dit artikel is bepaald. Een bestuurslid, in een tussentijds ontstane vacature benoemd, neemt in het rooster van afreden de plaats in van degene, ten gevolge van wiens defungeren hij is benoemd.

#### **DAGELIJKS BESTUUR.**

##### **Artikel 12.**

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit tenminste drie personen, t.w. voorzitter, secretaris en penningmeester die door de algemene vergadering in functie worden gekozen. Bij huishoudelijk reglement kan het aantal personen waaruit het dagelijks bestuur bestaat op meer dan drie worden vastgesteld.
2. De functies van voorzitter en secretaris, voorzitter en penningmeester, en secretaris en penningmeester kunnen niet in één persoon worden verenigd.

#### **BEHEER EN VERTEGENWOORDIGING.**

##### **Artikel 13.**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd:
  - door het bestuur tenzij uit de wet anders voortvloeit;
  - door de voorzitter tezamen met de secretaris; zij kunnen zich daarbij door een schriftelijk gemachtigde doen vertegenwoordigen.
3. De penningmeester is bevoegd te beschikken over bank- en girozaldi tot een door de ledenvergadering bij huishoudelijk reglement vast te stellen bedrag.
4. Voor het aangaan van geldleningen, alsmede voor het kopen, vervreemden, bezwaren, huren of verhuren van omroerende zaken, voor het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheid voor de schuld van een derde verbindt, behoeft het bestuur de voorafgaande goedkeuring van de ledenvergadering.

#### **ALGEMENE LEDENVERGADERING.**

##### **Artikel 14.**

1. Binnen 6 maanden na afloop van elk boekjaar wordt een algemene ledenvergadering gehouden.
2. De voorzitter van het bestuur van de vereniging leidt de algemene ledenvergadering. Bij belet of ontstentenis van de voorzitter zal degene die daartoe door het bestuur wordt aangewezen als voorzitter van de vergadering optreden.
3. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden door de secretaris of een door de voorzitter aangewezen lid van de vereniging notulen gemaakt.
4. Het bestuur van de vereniging brengt op een algemene ledenvergadering binnen 6 maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het bestuur van de vereniging legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over. Deze stukken worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van één of meer huren, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
5. Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoordings strekt het bestuur tot decharge.
6. Indien goedkeuring van de rekening en verantwoordings wordt geweigerd neemt de algemene ledenvergadering al die maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden.

#### **KASCONTROLE.**

##### **Artikel 15.**

1. Indien het bestuur omtrent getrouwheid van de rekening en verantwoordings niet een verklaring overlegt afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2: 393 lid 1 BW, dan benoemt de algemene ledenvergadering een kascontrolecommissie van tenminste drie leden die geen deel uit mogen maken van het bestuur welke commissie aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uitbrengt.
2. De kascontrolecommissie onderzoekt jaarlijks de rekening en verantwoordings over het lopende boekjaar casu quo het verstreken boekjaar.
3. Het bestuur is verplicht de kascontrolecommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar

- desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden en overige gegevensdragers van de vereniging te geven.
4. De kascontrolecommissie kan zich door een registeraccountant (RA) of accountant-administratieconsulent (AA) bij laten staan op kosten van de vereniging.

## **BIJENROEPEN ALGEMENE LEDENVERGADERING.**

### **Artikel 16.**

1. Het bestuur van de vereniging roept voorts een algemene ledenvergadering bijeen, zo dikwijls het dit wenselijk acht of wanneer het daartoe volgens de wet of statuten verplicht is.
2. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen met inachtneming van een termijn van tenminste 14 dagen, behoudens het bepaalde in artikel 24 en 26 van de statuten. De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling met bijvoeging van de agenda voor de desbetreffende vergadering.
3. Op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van 1/1 De gedeelte der stemmen in de algemene ledenvergadering van de vereniging, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan 4 weken na indiening van het verzoek.
4. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen 14 dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de leden tot algemene ledenvergadering overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene ledenvergadering bijeenroept.
5. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

### **Artikel 17.**

1. Alle leden die niet geschorst zijn hebben toegang tot de ledenvergadering. Ieder niet geschorst gewoon lid ten aanzien van wie er niet een partnerlid – als bedoeld in artikel 7 lid 4 van de statuten van de vereniging - is heeft ter ledenvergadering twee stemmen. Ieder niet geschorst gewoon lid ten aanzien van wie er een partnerlid – als bedoeld in artikel 7 lid 4 - is, heeft ter ledenvergadering één stem, zulks tenzij het desbetreffende partnerlid is geschorst, gedurende welke periode van schorsing het desbetreffende gewoon lid twee stemmen heeft. Ieder partnerlid dat niet is geschorst, heeft ter ledenvergadering één stem. Ieder erelid en ieder lid van dienste dat niet geschorst is, heeft ter ledenvergadering één stem.
2. Ieder stemgerechtigd lid is bevoegd, om zijn stem te doen uitbrengen door een

daartoe schriftelijk gemachtigd ander stemgerechtigd lid. Een stemgerechtigd lid mag naast zijn eigen stem maximaal drie stemmen bij volmacht uitbrengen.

3. Stemming over zaken geschiedt – tenzij de voorzitter schriftelijke stemming wenselijk acht – mondeling, over personen schriftelijk.
4. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter.
5. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij gewone meerderheid der uitgebrachte stemmen, voorzover de statuten niet anders bepalen. Bij staken van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen, tenzij de voorzitter herstemming verlangt. Staken bij herstemming de stemmen, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Bij stemming over personen is hij gekozen, die de volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt een tweede stemming gehouden. Deze tweede stemming wordt gehouden tussen degenen op wie bij de eerste stemming het grootste aantal stemmen werd uitgebracht enerzijds en degene op wie bij de eerste stemming het op één na grootste aantal stemmen werd uitgebracht anderzijds. Gekozen is hij die bij de tweede stemming de meerderheid van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen. Indien bij een tweede stemming de stemmen staken, dan beslist het lot.
7. Onder stemmen worden in dit artikel verstaan geldig uitgebrachte stemmen, zodat niet in aanmerking komen blanco en met de naam van de stemmende leden ondertekende stemmen.
8. Het in de algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit. Voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan bewist, dat vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de algemene ledenvergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

## **REFERENDUM.**

### **Artikel 18.**

1. Zo dikwijls als het bestuur dit wenselijk acht, alsmede zo dikwijls zulks schriftelijk onder opgave van de vragen door tenminste 1/1 De gedeelte van alle leden van de vereniging blijkt een ondertekende verklaring gericht aan het bestuur van de vereniging wordt verzoekt zal het bestuur van de vereniging

2. De algemene ledenvergadering kan een reglement vaststellen waarin onderwerpen waarover een referendum gehouden kan worden zijn omschreven. De wijze waarop en de tijd waarbinnen het referendum wordt gehouden zal nader bij reglement als bedoeld in lid 1 worden geregeld.
3. Een referendum wordt schriftelijk en op een termijn van maximaal 30 dagen na een gedaan verzoek gehouden.
4. Elke beslissing ter zake van een referendum wordt bij gewone meerderheid van stemmen genomen.
5. Besluiten van de algemene ledenvergadering kunnen niet aan een referendum worden onderworpen.

#### **COMMISSIES.**

##### **Artikel 19.**

1. Het bestuur is bevoegd, naast de kascontrolecommissie, krachtens een door haar genomen besluit één of meer commissies in het leven te roepen teneinde het bestuur te adviseren bij de uitvoering van haar bestuurstraak en haar bij te staan bij de uitvoering van haar besluiten.
2. Het bestuur is bevoegd diegenen die deel zullen uitmaken van een zodanige commissie te benoemen. Het bestuur kan ten aanzien van elke commissie een voorzitter en een secretaris aanwijzen.
3. Bij een besluit tot instelling van een commissie als bedoeld in lid 1 geeft het bestuur van de vereniging de taken van een desbetreffende commissie in hoofdlijnen aan.
4. Het bestuur van de vereniging kan een commissie als in dit artikel bedoeld krachtens een bestuursbesluit opheffen en/of wijzigingen aanbrengen in de samenstelling van de commissie. Van een commissie die mede tot taak heeft het bestuur van de vereniging bij te staan bij de uitvoering van de bestuurs-taak kunnen zowel leden als niet leden van een vereniging deel uitmaken.
5. De wijze van samenstelling alsmede de taken en werkwijze kan een van een commissie als in het vorige lid van dit artikel bedoeld worden nader bij huishoudelijk reglement geregeld.

#### **VERPLICHTING VAN DE LEDEN.**

##### **Artikel 20.**

1. Ieder lid is gebonden aan de bepalingen van de statuten en de reglementen, de besluiten van de ledenvergadering van de vereniging alsmede aan de statuten, de reglementen en de besluiten van de RBV, alsmede aan de

krachtens voormelde regelingen door het bestuur genomen besluiten.

2. Bij reglement kan op de naleving een sanctie worden gesteld en/of kunnen nadere regels omtrent de oplegging en vaststelling van zodanige sanctie worden gegeven.
3. Bij geschillen kan het lid een beroep doen op de geschillencommissie van de RBV, een en ander als bedoeld in artikel 14 van de statuten van de RBV.

##### **Artikel 21.**

1. Ieder lid is gehouden bij beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging en/of van de RBV zowel de tuin als het tuinhuis en de overige opstallen ter beschikking te stellen aan het bestuur van de vereniging ten behoeve van een kandidaat-lid tegen een financiële vergoeding, vast te stellen door het bestuur van de vereniging volgens de richtlijnen als vastgelegd in het Handboek Taxaties van de RBV.
2. Ieder lid zal zich bij het beëindigen van het lidmaatschap van de vereniging en/of van de RBV voor wat betreft de taxatie van zijn tuinhuis en overige opstallen conformeren aan de door het bestuur van de vereniging uitgevoerde taxatie, dan wel aan de taxatie van de Technische Commissie van de RBV.
3. Het bestuur van de vereniging is bij de beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging en/of van de RBV gerechtigd de tuin aan te bieden aan een kandidaat-lid en het tuinhuis en de opstallen te verkopen.

##### **Artikel 22.**

1. Ieder lid is gehouden bij beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging en/of van de RBV alle verplichtingen voortvloeiend uit de statuten, het huishoudelijk reglement, de overige reglementen en de besluiten van de vereniging en van de RBV na te komen totdat het tuinhuisje en eventuele overige opstallen op het perceel tuin is verkocht aan een kandidaat-lid.
2. Ieder lid is verplicht ook na beëindiging van zijn lidmaatschap van de vereniging en/of van de RBV tot aan de verkoop als in artikel 21 van de statuten verwoord, zijn tuin, het tuinhuisje en de overige opstallen te onderhouden als een goed huisvader betaamt, en ieder lid is voorts verplicht alle financiële verplichtingen die voortvloeien uit het lidmaatschap van de vereniging en/of van de RBV na te komen totdat het tuinhuisje en eventuele overige opstallen op het perceel tuin is verkocht aan een kandidaat-lid.

## **AANSLUITING BIJ DE RBVW.**

### **Artikel 23.**

De vereniging is aangestoten bij de RBVW en de leden respectievelijk kandidaat-leden respectievelijk ereleden, respectievelijk leden van verdienste en respectievelijk partnerleden van de vereniging zijn in verband daarmee tevens gewoon lid respectievelijk kandidaat-lid respectievelijk erelid respectievelijk lid van verdienste respectievelijk partnerlid van de RBVW. Het lidmaatschap van de RBVW en van de vereniging zijn onverbrekelijk met elkaar verbonden.

## **STATUTENWIJZIGING.**

### **Artikel 24.**

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben na een besluit van de algemene ledenvergadering waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn van oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste 30 dagen bedragen.
2. Zij, die oproeping tot de ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan moeten tenminste 14 dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van het voorstel tot wijziging ter kennis van de leden brengen, dan wel een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijzigingen woordelijk zijn opgenomen op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen, tot na afloop van de dag waarop de vergadering is gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een algemene ledenvergadering waar tenminste 2/3 van het stemgerechtigde aantal afgevaardigde aanwezig is, met een meerderheid van tenminste 2/3 van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

### **Artikel 25.**

1. De statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
2. Het bestuur van de vereniging is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging alsmede de tekst van de gewijzigde statuten te deponeren bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam.
3. Het bestuur van de vereniging is verplicht een afschrift van de wijziging alsmede van de tekst van de gewijzigde statuten te overhandigen aan de RBVW.
4. Een bepaling van de statuten welke de bevoegdheid tot wijziging van één of meerdere bepalingen van de statuten beperkt kan slechts worden gewijzigd met inachtneming van gelijke beperking.

5. De statutenwijziging is niet rechtsgeeldig dan nadat zij door het bestuur van de RBVW is goedgekeurd.

## **ONTBINDING EN VEREFENING.**

### **Artikel 26.**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering genomen met tenminste 2/3e van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in de algemene ledenvergadering waarin tenminste 3/4e van de leden van de vereniging vertegenwoordigd is.
2. Ingeval aan het in lid 1 van het artikel bedoelde quorum niet is voldaan kan ongeacht het aantal middels afgevaardigde vertegenwoordigende leden op een volgende te houden algemene ledenvergadering met een meerderheid van 2/3e van het aantal uitgebrachte stemmen de vereniging worden ontbonden. Deze tweede vergadering dient plaats te vinden tenminste 8 dagen en ten hoogste 30 dagen na de eerste gehouden algemene ledenvergadering.
3. Bij de oproeping tot de in lid 1 van dit artikel genoemde algemene ledenvergadering moet worden meegegeeld dat tijdens de vergadering zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden. De termijn tot oproeping van een dergelijke vergadering moet tenminste 14 dagen bedragen.
4. Indien bij een besluit tot ontbinding te dien aanzien geen verffenaars zijn aangewezen geschiedt de verffening door het bestuur van de vereniging.
5. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene ledenvergadering te bepalen zodanige doeleinden die het meest overeenstemmen met het doel van de vereniging.
6. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voorzover dit tot verffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de verffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voorzover als mogelijk van kracht.
7. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

## **HUISHOUDELIJK REGLEMENT.**

### **Artikel 27.**

1. De algemene ledenvergadering kan bij één of meer reglementen nadere regels geven omtrent het lidmaatschap, de introductie, het bedrag der contributies, entreegelden en eventuele andere financiële verplichtingen, de werkzaamheden van het bestuur, de vergaderingen, de wijze van uitoefening van het stemrecht, referendum, het beheer en gebruik van de eigendommen van de verenigingen en alle verdere onderwerpen welke volgens de statuten



van de vereniging bij reglement kunnen worden geregeld of waarvan de regeling de algemene ledenvergadering gewenst voorkomt.

2. De reglementen zullen geen bepalingen mogen bevatten die afwijken van of die in strijd zijn met de bepalingen van de wet en/of van de statuten van de vereniging of de RBV tenzij de afwijking door de wet en/of statuten is toegestaan.
3. Wijziging van enig reglement als hier bedoeld kan slechts geschieden bij besluit van de ledenvergadering genomen met tenminste 2/3e van het aantal uitgebrachte stemmen.

#### **SLOT.**

#### **Artikel 23.**

In alle aangelegenheden, niet voorzien in deze statuten, beslist het bestuur van de vereniging onder nadere goedkeuring van de ledenvergadering.

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN DE VERENIGING.

## ALGEMENE BEPALINGEN.

### *Artikel 1.*

Dit huishoudelijk reglement, vastgesteld overeenkomstig artikel 27 van de statuten van de vereniging kreschtens een besluit van de algemene ledenvergadering van de vereniging helpt Elkander treedt in werking op het ogenblik, dat de ledenvergadering hieraan haer goedkeuring heeft gegeven, zijnde 1 januari 2003.

### *Artikel 2.*

Onder een tuin wordt verstaan een perceel grond, dat tot nuts- en/of verblifstuin is bestemd, zulks uitsluitend ten behoeve van niet beroepsmatig gebruik door één of meer natuurlijke personen.

### *Artikel 3.*

- a. Ten behoeve van de vereniging kan het bestuur statuten en reglementen doen samenstellen.
- b. De door het bestuur opgestelde statuten en reglementen behoeven de instemming van de ledenvergadering als in artikel 27 van de statuten van de vereniging verwoord.
- c. Het bestuur draagt er zorg voor dat de leden kunnen beschikken over de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging en van de RBV.

## LEDEN EN KANDIDAATLEDEN.

### *Artikel 4.*

1. Personen, die lid van de vereniging willen worden, geven zich schriftelijk op bij het bestuur van de vereniging. Het bestuur plaatst de namen naar het tijdstip van aanmelding op een volgijsst. Naarmate er tuinen beschikbaar komen, draagt het bestuur kandidaat-leden voor bij de RBV ter afsluiting van een overeenkomst tot verhuur en/of ingebruikgeving van een tuin.
2. Het bestuur is bevoegd van de volgorde van de volgijsst af te wijken, een proefperiode vast te stellen of een kandidaat-lid als lid te weigeren onder opgave van redenen.
3. Het bestuur zal de aanmelding van een kandidaat-lid binnen één maand na

inschrijving laten registreren op het secretariaat van de RBV middels de door de RBV daarvoor opgestelde formulieren.

### *Artikel 5.*

1. Aan een lid wordt in beginsel niet meer dan één tuin van 250 m<sup>2</sup> ter beschikking gesteld. Het lid sluit daartoe een overeenkomst tot ingebruikgeving met de RBV.
2. Indien het aantal beschikbare tuinen dit toelaat kan ter beoordeling van het bestuur aan meerderjarige gezinsleden van de leden eveneens een tuin ter beschikking worden gesteld. Deze gezinsleden zullen zich moeten aanmelden als kandidaat-lid en kunnen als lid van de vereniging worden toegelaten onder de daarvoor geldende voorwaarden.

### *Artikel 6.*

1. Ieder lid is verplicht mee te werken aan het algemeen werk op het volkstuincomplex en dient daartoe de aanwijzingen van het bestuur op te volgen. Onder algemeen werk wordt verstaan het in goede staat houden van het volkstuincomplex in de breedste zin van het woord alsmede het deelnemen in commissies van de vereniging, een en ander door het bestuur vast te stellen. De algemene ledenvergadering stelt het aantal verplichte werken per jaar vast.
2. Indien een lid nalat deel te nemen aan het algemeen werk of het aantal verplichte werken niet verricht, kan het lid door het bestuur een boete worden opgelegd, zulks onverminderd de verplichting het aantal werken van het algemeen werk te verrichten. De hoogte van de boete wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.

### *Artikel 7.*

1. Het houden van duiven, kippen, konijnen, varkens of andere dieren op tuinen is niet toegestaan behoudens schriftelijke toestemming van het bestuur van de vereniging en van het bestuur van de RBV. Hiervan uitzonderend zijn aangrijpende huishouders zoals honden en katten. Vogels mogen uitsluitend worden gehouden in een ruimte in het tuinhuisje. Voor dieren mogen geen aparte opstallen worden opgericht.
2. Leden, die op de tuin bijen willen houden, dienen lid te zijn en/of te worden van een bijenvereniging. Zij dienen zich te houden aan de daarvoor gestelde c. q. te stellen bepalingen.

### *Artikel 8.*

1. Leden die op een tuin een tuinhuisje, broeikasje of schuurtje of andere opstal

willen oprichten c; q; laten oprichten, veranderen, vernieuwen of uitbreiden, diemen in het bezit te zijn van de daartoe vereiste toestemmingen en/of vergunningen.

2. Het lid draagt zelf zorg voor de aanvraag van deze toestemming en/of vergunning. Het verzoek om de vereiste toestemming en/of vergunning wordt ingediend via een daarvoor bestemd formulier bij het bestuur van de vereniging die aansluitend het verzoek zal neerleggen bij het secretariaat van de RBV. De RBV zorgt dat het verzoek via de geëigende kanalen terecht komt bij de bevoegde instanties tot het verlenen van de toestemming en/of vergunning. Een kopie van het betreffende formulier is als bijlage bij dit huishoudelijk reglement gevoegd. De regelgeving met betrekking tot de bouw van opstallen op de tuin staat vermeld in een bijlage bij dit huishoudelijk reglement.
3. Het bestuur van de vereniging en/of het bestuur van de RBV is niet aansprakelijk indien één of meerdere (overheids)vergunningen worden geweigerd.

#### **Artikel 9.**

1. Het lid mag de tuin slechts gebruiken voor recreatieve doeleinden, dus niet voor permanente bewoning. Het lid mag – na daartoe verkregen vergunning en/of toestemming - op de tuin slechts plaatsen en geplaatst houden een tuinhuisje en overige opstallen bestemd tot het gebruik van een nuts- en/of verblifstuin.
2. Het verblijf op de tuinen gedurende de nacht is niet toegestaan, tenzij het bestuur hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven.
3. Ieder lid heeft de vrije beschikking over de aan hem of haar toegewezen tuin, en is verplicht deze in zijn geheel van de aanvang af in goede staat te brengen, geregeld te onderhouden, ordelijke te bewerken en te gebruiken, een en ander ter beoordeling van het bestuur van de vereniging.
4. Een commissie belast met het toezicht zal in gevallen van verwaarlozing het betreffende lid hiervan aanzegging doen. Bij niet naleving van de verplichtingen tot onderhoud zal de commissie het bestuur van de vereniging schriftelijk in kennis stellen van de door haar geconstateerde verwaarlozingen. Het bestuur zal die maatregelen treffen zoals in dit huishoudelijk reglement in artikel 14 omschreven.

#### **Artikel 10.**

Het lid heeft – onder meer - de navolgende verplichtingen ten aanzien van het onderhoud van zijn tuin:

- a. het lid zal de tuin ordelijk en netjes bewerken en gebruiken; het is niet

toegestaan cannabis en/of papaver te kweken of een ongekultiveerde tuin aan te leggen;

- b. het lid dient het halve pad en de halve sloot grenzend aan de tuin te onderhouden en schoon te houden;
- c. het lid zal alle nodige milieuvriendelijke maatregelen nemen tot het weren van ongedierte;
- d. het lid dient bomen, heesters enz. struiken e.d. zodanig te plaatsen dat de schaduwoverlast voor de naast gelegen tuinen tot een minimum wordt beperkt;
- e. het lid dient de heggen, heesters en/of struiken op de tuinafscheidingen zodanig te knippen dat deze de voorgeschreven hoogte van 50 cm en de voorgeschreven breedte van 30 cm niet te boven gaan;
- f. het is het lid verboden tuinafscheidingen van prikkeldraad of van braam-struiken te maken;
- g. het lid moet de tuin afsluiten met een in goede staat verkerend hek, dat naar binnen openstaat en dat voorzien is van het door het bestuur toegekende tuintnummer;
- h. het is het lid niet toegestaan en afrasteringen te verbreken of te beschadigen; grenspalen mogen niet worden beschadigd, weggenomen of verplaatst.

#### **Artikel 11.**

Ter bevordering van het aanzien van het tuintcomplex zal/zullen:

- a. tuinafval en mest op de tuinen op onzichtbare wijze worden opgeborgen;
- b. afval niet worden gedeponeerd buiten de containers, die voor afvoeren van afval bestemd zijn, tenzij anders door het bestuur is beslist;
- c. geen rijwielen, motoren, scooters e.d. op de paden worden geplaatst;
- d. geen afval worden verbrand;
- e. geen greppels of waterkeringen worden gegraven door en/of langs de tuintpaden;
- f. geen hagen, bomen, heesters en/of andere eigendommen van de vereniging worden gesnoeid of beschadigd, tenzij hiervoor opdracht is gegeven door het bestuur of door de door het bestuur ingestelde tuintcommissie;
- g. de leden en familieleden zich niet op gazons van het tuintcomplex bevinden anders dan om verplichte werkzaamheden te verrichten;
- h. geen afval buiten de tuin worden geworpen in gemeenschappelijke borders en sloten;
- i. geen paden en sloten worden verontreinigd.

## **Artikel 12.**

1. Ieder lid heeft de verplichting te voorkomen dat door hem en/of zijn gezinsgenoten overlast wordt aangeadaan aan andere leden van de vereniging. In het bijzonder gelden de navolgende voorschriften:
  - a. het is verboden op enigerlei wijze muziek voort te brengen, zodanig dat het geluid daarvan hoorbaar is buiten de tuin van het lid zelf;
  - b. het is verboden ongevaarlijk of zonder toestemming de tuin van een ander lid te betreden; bestuursleden en de daarvoor aangewezen functionarissen hebben te allen tijde toegang tot de tuinen voor het uitvoeren van de hun reglementair opgedragen taken;
  - c. het is niet toegestaan de paden te berijden met auto's, motoren, scooters, rijwielen, bromfietsen enz., behoudens door het bestuur verleende ontheffing; van vorenstaande zijn rolstoelen uitgesloten;
  - d. het gebruik van elektrische en motorische aangedreven machines en gereedschappen is op zondagen in het seizoen niet toegestaan.
2. Voorts is het niet toegestaan:
  - a. waterkeringen te maken;
  - b. in de paden te graven;
  - c. afval in de sloot te doen afvoelen of te deponeren;
  - d. te collecteren zonder toestemming van het bestuur;
  - e. goederen te koop aan te bieden zonder toestemming van het bestuur;
  - f. publieke en/of politieke propaganda op het tuincomplex te maken;
  - g. de publicatieborden te gebruiken zonder toestemming van het bestuur;
  - h. aanhangwagens en/of caravans te plaatsen op de tuin, de paden of het tuincomplex;
  - i. auto's dubbel te parkeren of te parkeren op plaatsen waar dat is verboden;
  - j. aan auto's te sleutelen en/of auto's te wassen op de parkeerplaats.

## **Artikel 13.**

De leden dienen ervoor zorg te dragen dat gezinsleden, familie en andere bezoekers zich houden aan de voorschriften van de vereniging. De leden zijn jegens de vereniging aansprakelijk voor schade toegebracht aan bezittingen van de vereniging, ook voor schade toegebracht door hun gezinsleden, familie of andere bezoekers.

## **Artikel 14.**

1. Het bestuur kan - voortuitlopend op nadere maatregelen - leden de toegang tot de tuin ontzeggen voor de duur van één maand, indien zij:
  - a. de tuin verwaarlozen;

- b. weigeren deel te nemen aan het algemeen werk;
- c. de contributie en grondhuur niet op de gestelde tijd betalen;
- d. in strijd met de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging en/of van de RBV handelen;
- e. anderen bij voorduring zonder noodzaak hinderen en/of overlast veroorzaken;
- f. zich anderzins goederen toe-eigenen;
- g. de belangen van de vereniging en/of van de RBV niet naar behoren behartigen;
- h. handelingen plegen in strijd met de goede zeden en gewoonten, waaronder in ieder geval dient te worden begrepen prostitutie, deelen en gebruik van drugs etc..

2. Het bestuur van de vereniging doet onverwijld mededeling van een dergelijke maatregel aan het bestuur van de RBV.

3. Het lid dat de toegang tot de tuin is ontzegd of dat tussentijds het lidmaatschap is opgezegd, als bedoeld in artikel 10 lid 2 sub a van de statuten van de vereniging, kan in beroep gaan bij het dagelijks bestuur van de RBV binnen 8 dagen na dagtekening waarop het besluit tot ontzegging van toegang tot de tuin of het besluit tot opzegging van het lidmaatschap schriftelijk aan het betrokken lid is meegegeeld. Het beroep moet bij aangetekend schrijven worden ingesteld.

## **Artikel 15.**

1. De contributie voor het komende boekjaar wordt op een ledenvergadering vastgesteld.
2. Het lid dient uiterlijk op 30 juni in het betreffende jaar de nota voor contributie, voor grondhuur en voor mogelijke andere verplichtingen (als rioolrecht e.d.) voor betaling zorg te dragen door middel van storting op de bank en/of girorekening van de vereniging zonder korting of compensatie.
3. Bij overschrijding van de betalingsstermijn is het lid aan de vereniging vanaf de verval-dag de wettelijke rente verschuldigd over het totaal door het lid verschuldigde, zulks zonder dat enige ingebrekestelling is vereist. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten verbonden aan de invordering komen ten laste van het lid. De buitengerech-telijke kosten worden gesteld op 15% van het in te vorderen bedrag - met een minimum van € 150,- - en worden verschuldigd op het tijdstip dat de vordering ter incasso uit handen wordt gegeven.
4. Indien het lid niet op de 1e augustus ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan kan het lidmaatschap namens de vereniging worden opgezegd tegen 30 september van het lopende boekjaar of tegen het einde van het lopende boekjaar door het bestuur van de vereniging met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste 4 weken, een en ander als bepaald in artikel 10 lid 4 van de statuten van de vereniging.

## **BESTUUR.**

### **Artikel 16.**

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit een oneven aantal personen met een minimum van drie en een maximum van negen personen. Het aantal bestuursleden wordt – met inachtneming van het bepaalde in de vorige zin – vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
2. De voorzitter, secretaris en penningmeester zijn in het rooster van afreden nimmer gelijktijdig afredend. De eerste maal geschiedt dit per loting, waarbij een in functie gekozen functionaris alsmede 1/3 deel van de andere bestuursleden afreden.
3. De functies binnen het bestuur, anders dan die van voorzitter, secretaris en penningmeester, worden door de leden van het bestuur onderling verdeeld. Het bestuur verdeelt de overige taken onderling.

### **Artikel 17.**

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit tenminste drie personen, t.w. voorzitter, secretaris en penningmeester. Het dagelijks bestuur kan worden uitgebreid tot vijf personen.
2. De functies van voorzitter en secretaris, voorzitter en penningmeester, en secretaris en penningmeester kunnen niet in één persoon worden verenigd.
3. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Voorzitter, secretaris en penningmeester zijn belast met de gehele regeling van die zaken, waartoe zij krachtens het huishoudelijk reglement van de vereniging alsmede door besluiten van de algemene ledenvergadering zijn geroepen.

### **Artikel 18.**

1. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen. Hij is verplicht toe te zien dat de statuten en het huishoudelijk reglement en de besluiten van de vereniging en/of van de RBV worden uitgevoerd en nageleefd.
2. De voorzitter is mede aansprakelijk voor nalatigheden of fouten van degenen die genoemde besluiten moeten uitvoeren, voorzover hij deze redelijkerwijze had kunnen voorkomen.
3. Bij ontstentenis van de voorzitter neemt de secretaris de taken en bevoegdheden van de voorzitter tijdelijk waar.

### **Artikel 19.**

1. De secretaris is belast met de gehele correspondentie en administratie van de vereniging, hij maakt de notulen van de vergadering en brengt verslag uit van en over de vereniging op ledere bestuursvergadering en algemene

- ledenvergadering. De secretaris moet kopie houden van alle verzonden brieven en stukken. Ook zorgt hij voor het schriftelijk jaarverslag.
2. Het bestuur kan besluiten een gedeelte van de taken van de secretaris aan een andere bestuurder op te dragen.
  3. Bij ontstentenis van de secretaris wordt hij vervangen door de penningmeester die de taken en bevoegdheden van de secretaris tijdelijk waarneemt.

### **Artikel 20.**

1. De penningmeester is belast met het gehele financiële beheer van de vereniging. Hij int de contributie en andere gelden tegen behoorlijke kwitering. Voor alle door hem gedane betalingen ontvangt hij een deugdelijke kwitantie. Hij zal niet meer kasgeld in zijn bezit hebben dan voor de uitgaven dringend noodzakelijk is. Van alle kasmutaties houdt hij nauwkeurig boek op de wijze als door het bestuur bepaald. Hij zal de gelden, goederen en waarden van de vereniging gescheiden van zijn eigen gelden, goederen en waarden bewaren.
2. De penningmeester is te allen tijd verplicht aan het bestuur of aan degenen die door het bestuur (zijn) gemachtigd, alle inlichtingen betreffende zijn beheer te verschaffen, inzage te verstrekken van de bescheiden hierop betrekking hebbende.
3. De penningmeester brengt op de ledenvergadering schriftelijk verslag uit van de financiële positie van de vereniging evenals van zijn gevoerde beheer. Hij stelt telkenmale een begroting samen en dient deze schriftelijk bij de algemene ledenvergadering in, na goedkeuring door het bestuur.
4. Bij ontstentenis van de penningmeester wordt hij vervangen door de secretaris, die tijdelijk de taken en bevoegdheden van de penningmeester zal waarnemen.
5. De penningmeester is bevoegd te beschikken over bank- en girosaldo tot een bedrag van € 2.500,-. Voor het meerdere behoort hij de schriftelijke toestemming van het bestuur.

### **Artikel 21.**

1. Een bestuurslid dat herhaaldelijk blijk geeft van ongeschiktheid en/of nalatigheid kan door het bestuur met meerderheid van stemmen worden geschorst.
2. De voorzitter kan een bestuurder, die zich ernstig misdraagt of zich aan grove nalatigheid heeft schuldig gemaakt, met onmiddellijke ingang schorsen tot aan de eerstvolgende bestuursvergadering, waarin wordt besloten de schorsing al dan niet te handhaven.
3. De betrokken bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld de bestuursvergadering, waarin tot zijn schorsing wordt besloten, bij te wonen.
4. De eerstvolgende ledenvergadering moet de schorsing bekrachtigen met een

- meerderheid van tenminste 2/3 der geldig uitgebrachte stemmen, een en ander op straffe van nietigheid van het schorsingsbesluit van het bestuur.
5. Bij tussentijds aftreden of bij schorsing is het betreffende bestuurslid verplicht alle onder zijn berusting zijnde eigendommen en/of bescheiden van de vereniging onverwijld aan het bestuur op eerste verzoek over te dragen.

#### **ALGEMENE LEDENVERGADERING.**

##### **Artikel 22.**

1. In een jaarlijks voor 1 juli te houden algemene ledenvergadering zullen worden behandeld:
  - a. notulen laatstgehouden ledenvergadering;
  - b. het jaarverslag van de secretaris;
  - c. het jaarverslag van de penningmeester;
  - d. het verslag van de kascontrolecommissie;
  - e. de reglementaire verkiezing van de volgens rooster afredende bestuursleden en van de leden van de kascontrolecommissie;
  - f. de voorziening in eventueel bestaande vacatures;
  - g. het beleid van het bestuur;
  - h. voorstellen van het bestuur;
  - i. de begroting;
  - j. de zaken die op de voorgeschreven wijze op de agenda voor de algemene ledenvergadering zijn gebracht.
2. De algemene ledenvergadering wordt bijeengeroepen met inachtneming van een termijn van tenminste 14 dagen, behoudens het bepaalde in artikel 24 en 26 van de statuten van de vereniging. De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling met bijvoeging van de agenda voor de desbetreffende vergadering. Voorstellen voor de algemene ledenvergadering moeten minimaal 48 uur voor de aanvang van de vergadering worden ingediend bij de secretaris.
3. Het bestuur schrijft een algemene ledenvergadering uit zo vaak als het zulks voor de goede gang van zaken in de vereniging nodig acht. De agendapunten worden in de convocatie behoorlijk vermeld. De voorzitter heeft het recht de beraadslaging te sluiten tenzij de volstrekte meerderheid van de aanwezige leden zich daartegen verzet.
4. Kandidaten voor het bestuur moeten op schriftelijke voordracht, en getekend door tenminste drie leden, 48 uur voor de aanvang van de vergadering bij de secretaris zijn ingediend. Het bestuur is alsdan verplicht hiervan op de algemene ledenvergadering mededeling te doen.

#### **COMMISSIES.**

##### **Artikel 23.**

Het bestuur van de vereniging kan commissies instellen. Een bestuurslid van de vereniging fungeert zo mogelijk als voorzitter. Deze commissies zijn onderworpen aan een reglement, waarin de rechten en plichten zijn omschreven. Het bestuur stelt deze reglementen vast, met uitzondering van het reglement voor de kascontrolecommissie.

##### **Artikel 24.**

1. Een commissie van toezicht kan zijn:
  - a. de tuin- en tuinkeuringscommissie;
  - b. de bouw- en taxatiecommissie.
2. Bestuursleden en de daartoe door het bestuur aangewezen functionarissen, zoals leden van de genoemde commissies, hebben te allen tijde toegang tot de tuinen voor het uitoefenen van de bij dit huishoudelijk reglement aan hen opgedragen taak.

##### **Artikel 25.**

1. Er is een tuin- en een keuringcommissie, zijnde een commissie als bedoeld in artikel 24 lid 1 sub a van dit huishoudelijk reglement. De leden van de commissies worden aangesteld en ontslagen door het bestuur van de vereniging. De commissies vernichten hun werkzaamheden conform de hierna volgende richtlijnen en onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de vereniging.
2. De tuincommissie bestaat uit tenminste drie leden. De taak van de commissie is:
  - a. het bepalen van het groenbeleid voor de percelen, die onder de zorg en verantwoordelijkheid van de vereniging vallen en niet de tuinen van de individuele leden betreft.
  - b. het leiding geven aan het totale gemeenschappelijk algemeen werk, het opstellen van een jaarlijks beleidsplan, het op schrift stellen van de wekelijkse noodzakelijk werkzaamheden en het voorzien van de begeleiders algemeen werk van de nodige instructies.
3. De tuinkeuringscommissie bestaat uit tenminste vijf leden. De taak van de commissie is:
  - a. het controleren en het houden van toezicht op de tuinen van de leden met betrekking tot onderhoud van de tuin, van slootkanten, van heggen, van paden en van het algemeen aanzicht;
  - b. minstens tweemaal per jaar, in ieder geval in het voor- en het najaar, worden alle tuinen en het tuincomplex aan een controle onderworpen.

Bij constatering van nalatigheid en/of achterstallig onderhoud wordt een en ander aan het desbetreffende lid meegedeeld. Indien binnen 14 dagen na melding de gebreken niet zijn verholpen stelt de tuinkeuringscommissie het bestuur hiervan in kennis. Het bestuur neemt dan de maatregelen als omschreven in artikel 14 van dit huishoudelijk reglement.

#### **Artikel 26.**

1. Er is een bouw- en een taxatiecommissie, zijnde een commissie als bedoeld in artikel 24 lid 1 sub b van dit huishoudelijk reglement. De leden van de commissies worden aangesteld en ontslagen door het bestuur van de vereniging. De commissies verrichten hun werkzaamheden conform de hierna volgende richtlijnen en onder verantwoordelijkheid van het bestuur. De commissies bestaan uit tenminste drie leden.
  2. De taak van de bouwcommissie is:
    - a. het controleren van en het houden van toezicht op de (uitvoering van de) bouwvoorschriften met betrekking tot de opstellen op de tuinen van de leden;
    - b. het adviseren van de leden bij het eventueel (ver)bouwen van het tuinhuisje, en overige opstellen e.d.;
    - c. het adviseren van het bestuur met betrekking tot bouwvoorschriften, (ver)bouwen van tuinhuisjes en overige opstellen;
    - d. het verrichten van speciale taken het onderhoud van het verenigingsgebouw betreffende, de loodsen, de bruggen, de toegangen enz. alsmede de waterhuishouding van het tuincomplex.
  3. Blijkt bij controle van de bouwcommissie dat zonder vergunning of toestemming is gebouwd of gewijzigd, dan wordt het betrokken lid daarvan in kennis gesteld. Het betrokken lid krijgt 14 dagen de gelegenheid wijzigingen aan te brengen en de geconstateerde gebreken in overeenstemming te brengen met de verleende toestemmingen en/of vergunningen.
  4. De taak van de taxatiecommissie is:
    - a. het vaststellen van het taxatiebedrag bij de verkoop van een tuinhuisje; de taxatie geschiedt door tenminste twee leden van de commissie. Van de taxatie wordt een rapport gemaakt dat wordt ingeleverd bij het bestuur. Indien een lid zich niet kan verenigen met het taxatiebedrag kan het lid binnen één maand nadat het lid heeft kennis gekregen van de taxatie van de taxatiecommissie in beroep gaan bij de technische commissie van de RBW, dit beroep moet schriftelijk worden ingesteld;
    - b. het adviseren van het bestuur met betrekking tot taxaties;
    - c. het vaststellen dan wel opnieuw vaststellen van de grenzen tussen twee tuinen, indien een tuin wordt verkocht of indien een lid dit verzoekt.

#### **WIJZIGINGEN.**

##### **Artikel 27.**

Wijzingen van dit reglement kunnen slechts geschieden bij besluit van de algemene ledenvergadering genomen met tenminste 2/3 deel van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

#### **ONTBINDING.**

##### **Artikel 28.**

De vereniging kan worden ontbonden, indien daartoe door een bijzondere ledenvergadering wordt besloten zoals vermeld in artikel 26 van de statuten van de vereniging. Aldus vastgesteld op de algemene ledenvergadering van de vereniging Helpt Ekander van 27 oktober 2002.